



MEMORANDO CIRCULAR Nº 005/2018-GABINETE/PROGESP/UFAM

Manaus, 22 de maio de 2018.

AOS DIRETORES, CHEFES, COORDENADORES E DEMAIS SERVIDORES DOCENTES E TÉCNICOS-ADMINISTRATIVOS DAS UNIDADES ACADÊMICAS

Assunto: Cronograma de visitas técnicas às unidades acadêmicas – “ProGesP Dialoga”.

Prezados,

Cumprimentando-os cordialmente, e em atenção a necessidade de aproximar a Pró-reitoria de Gestão de Pessoas (ProGesP) do seu público nesta comunidade, além da importância de momentos em que sejam possibilitados o diálogo com este setor da Universidade e a busca por soluções de dúvidas, informo que iniciaremos o cronograma anual de visitas técnicas desta pró-reitoria, primeiramente às unidades acadêmicas, intitulado “ProGesP Dialoga”.

Em virtude da atividade e das temáticas essencialmente técnicas da ProGesP, as visitas serão em formato de reuniões, com brevíssima apresentação da pró-reitoria e, em seguida, abertura para questionamentos dos participantes. Conforme a agenda que segue anexa previmos visitas técnicas de 02:30 horas de duração em cada unidade. Estas reuniões serão presididas pela Pró-reitora de Gestão de Pessoas, a qual estará acompanhada de sua equipe de gestão.

Neste sentido, em auxílio, pede-se a V. S^{as} que disponibilizem, na data prevista da visita para vossa unidade, um local que comporte nossa reunião com os servidores docentes e técnicos-administrativos, além de um datashow para apresentação audiovisual. A equipe da ProGesP levará consigo notebooks e, preventivamente, microfones para o caso de haver sistema de som no local reservado.

Disponibilizamos um formulário na plataforma Google, através do link <https://goo.gl/XSjiA7>, a fim de coletarmos quais temas os servidores gostariam de ver abordados em nossa visita, considerando a infinidade de assuntos que são de responsabilidade da Gestão de Pessoas. Também será possível fazer questionamento



prévio sobre a(s) temática(s) escolhida(s) que, caso não seja possível responder durante a reunião, poderão ser respondidas pela pró-reitoria através do e-mail indicado no formulário. Frisa-se que quanto maior a antecipação do preenchimento do formulário pelos servidores das unidades, melhor será o planejamento dos assuntos a serem apresentados.

E, certa de poder contar com o apoio de Vossas Senhorias, solicito a ampla divulgação deste documento juntos aos gestores e demais servidores da sua respectiva unidade acadêmica para que participem destes momentos. Na extrema necessidade de mudança em alguma data do cronograma, a ProGesP informará com devida antecedência, bem como disponho o endereço progespgabinete@ufam.edu.br para quaisquer esclarecimentos sobre as visitas.

Atenciosamente,

Maria Vanusa do Socorro de Souza Firmo

Pró-Reitora de Gestão de Pessoas



Anexo ao MEMORANDO CIRCULAR Nº 005/2018-GABINETE/PROGESP/UFAM

AGENDA DE VISITAS DO PROGESP DIALOGA

Unidade (Sigla)	Data*	Horários**	
		9:00 - 11:30	14:00 - 16:00
INC	30-mai	x	
FAO	5-jun	x	
FT	7-jun		x
FAARTES	11-jun	x	
ICOMP	15-jun		x
IFCHS	19-jun	x	
FCA	21-jun		x
ICSEZ	3-jul		x
ICE	5-jul		x
FEFF	9-jul	x	
FACED	13-jul		x
FIC	17-jul	x	
EEM	19-jul	x	
ICB	23-jul	x	
CED	27-jul	x	
FCF	30-jul		x
FLET	1-ago		x
ICET	6-ago	x	
FAPSI	10-ago		x
FM	13-ago	x	
ISB	16-ago	x	
FES	20-ago		x
IEAA	24-ago	x	
FD	27-ago		x

* No caso de alteração, avisaremos com a devida antecedência.

** No caso de necessidade de alteração, a respectiva unidade será informada.